

# Dagtilbud og skole

## Procedure: Håndtering af anmeldelser i Aula på - dagtilbud og skole området

September 2020



## Indholdsfortegnelse

|                                        |   |
|----------------------------------------|---|
| Anmeldelser.....                       | 3 |
| Hvem kan håndtere anmeldelser? .....   | 3 |
| Hvor kan anmeldelser ses i Aula? ..... | 3 |
| Brugere kan ikke anmelde indhold.....  | 3 |

## Anmeldelser

Brugere af Aula kan anmelde stødende indhold under hvert enkelt opslag, medie eller kommentar. Når en bruger anmelder indhold, vil anmeldelsen figurere i administratorens liste over anmeldt indhold.

Anmeldelser administreres ude på de enkelte skoler/dagtilbud.

Når noget indhold bliver anmeldt af en bruger, vil det blive fjernet fra de brugere, indholdet er delt med, indtil institutionsadministratoren har taget stilling til enten at fjerne indholdet permanent eller afvise anmeldelsen.

## Hvem kan håndtere anmeldelser?

Institutionsadministratorer kan håndtere anmeldelserne i Aula.

Hvis man er tildelt rettigheden ”Håndter anmeldelser eller slet indhold”, kan man også håndtere anmeldelser.

Kommunal administrator kan også håndtere anmeldelser, men i Odsherred Kommune er det besluttet, at det er den enkelte skole/dagtilbud, der har ansvaret for håndteringen af anmeldelser.

## Hvor kan anmeldelser ses i Aula?

For at tilgå anmeldelser, skal man ind i administrationsmodulet og vælge ”Indstillinger” og ”Anmeldelser”.

Her vises en oversigt og anmeldt indhold, og det er her man tager stilling til, om anmeldelsen skal afvises eller indhold skal slettes.

For hver anmeldelse kan man se:

- Hvem der har anmeldt indholdet
- Dato for anmeldelsen
- Et link til at se det anmeldte indhold
- Hvorfor brugeren har anmeldt indholdet
- Hvem der har delt indholdet

Under ”Håndtere anmeldelser” har institutionsadministrator to valgmuligheder:

- Slette indholdet der er blevet anmeldt
- Afvise anmeldelsen

Hvis man vælger at slette indholdet, der er blevet anmeldt, vil indholdet blive fjernet fra den/de grupper indholdet er delt med. Anmeldelsen vil også blive slettet fra listen i administrationsmodulet.

Hvis man vælger af afvise anmeldelsen, bliver anmeldelsen slettet i administrationsmodulet, men indholdet vil igen blive synligt for de grupper, som indholdet er delt med.

## Brugere kan ikke anmelde indhold

Brugere kan ikke anmelde indhold:

- Hvis de selv har lagt det op.
- Hvis de er grupperedaktør i den gruppe, indholdet er delt med, da de i så fald blot kan slette indholdet.
- Hvis de er institutions- eller kommunal administrator for den skole/dagtilbud, indholdet tilhører, da de i så fald blot kan slette indholdet.
- Hvis de har forladt skolen/dagtilbud